

Fondo de Becas Benito Massó para Jóvenes de **Loíza**

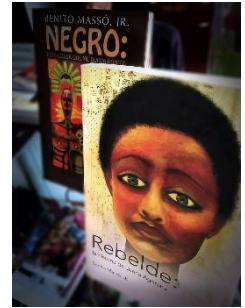


Guía 2020-2021
Programa de Becas


FUNDACIÓN COMUNITARIA
DE PUERTO RICO

DEDICATORIA

Este programa de becas está dedicado a la memoria de Benito Massó, (1937-2017) psicólogo, líder comunitario y luchador por la igualdad y la dignidad del movimiento afrodescendiente. Fue contador y un exitoso consultor en el mundo de la psicología industrial y desarrollo organizacional. Descubrió sus dotes como escritor a raíz de sus estudios en maestría de redacción creativa. Sus libros “Negro: este color que me queda bonito” (2013) y “Rebelde: la historia de Juana Agripina” (2016) narran su vida e historia familiar, el proceso de sanación de un puertorriqueño negro con una importante reflexión sobre ser y aceptarse como negro y sobre datos históricos de la vida de una esclava de Ponce y la lucha por su libertad.



Benny Massó, como lo conocían sus amigos, fue miembro del Consejo Comunitario de la iniciativa “Boys & Men of Color”, (BMOC), establecida en Loíza por la Fundación Comunitaria de Puerto Rico. Este comité estaba encargado de redactar el Plan Estratégico de los Jóvenes, propulsado por los líderes de la comunidad y de otros sectores, con el fin de lograr que todos los jóvenes de Loíza puedan alcanzar su máximo potencial. Para conocer más sobre el plan estratégico, visite www.fcpr.org/publicaciones/ o presione “[Plan Estratégico de los Jóvenes de Loíza](#)”.

Nelson I. Colón Tarrats, EdD
Presidente y Principal Oficial Ejecutivo

INTRODUCCIÓN

La Fundación Comunitaria de Puerto Rico (FCPR) comenzó operaciones en el año 1985 como una organización filantrópica de cambio social. La misión de la Fundación es: *desarrollar las capacidades de las comunidades en Puerto Rico para que logren su transformación social y económica, estimulando la inversión filantrópica y maximizando el impacto y rendimiento de cada contribución*. Somos un fondo común filantrópico que recibe el apoyo de corporaciones, fundaciones locales y de Estados Unidos, de familias e individuos. Estas contribuciones filantrópicas se consolidan y se invierten de forma que el ingreso que generan se utilice para otorgar donativos que apoyen programas y proyectos que aumenten los capitales humanos, financieros, físicos, culturales, sociales y ecológicos de las comunidades. Entre dichos programas, se encuentra el **Programa de Becas**. Este programa cuenta con varios fondos que proveen apoyo económico a estudiantes en sus carreras de nivel postsecundario.

El **Fondo de Becas Benito Massó** se establece en 2019 para celebrar la vida y darle continuidad a la obra de Benito en Loíza. Este programa de becas tiene el propósito de apoyar económicamente a jóvenes de Loíza en sus carreras postsecundarias. El programa se estableció gracias al apoyo de *Hispanics in Philanthropy* y *Marguerite Casey Foundation*. *Ha logrado fortalecerse con el apoyo de AMGEN Foundation, W.K. Kellogg Foundation y Peter Alfond Foundation, así como de integrantes del Círculo de Amigos de Benny que han decidido apoyar la perpetuidad de su legado y continuar celebrando su vida*.

A continuación, se presentan los objetivos del **Fondo de Becas Benito Massó**; los criterios de elegibilidad y se describe el proceso de solicitud y evaluación. También, se incluye la **Hoja de Solicitud** como referencia con la información básica disponible al momento de completar la solicitud en línea y los demás documentos requeridos.

OBJETIVO

- Proveer ayuda económica suplementaria a jóvenes de 16 a 25 años afrodescendientes – residentes del Municipio de Loíza – que demuestren interés en cursar su primer año de estudios postsecundarios, tales como grados asociados, técnicos, vocacionales, certificaciones o bachilleratos, en instituciones educativas en Puerto Rico.

MODALIDAD DEL APOYO ECONÓMICO: BECA

- Cantidad a otorgarse será de hasta un máximo de **\$1,500.00**, por beca, por joven. Para el año 2021, podrán considerarse alrededor de 12 nuevas becas y hasta 10 candidatos a renovación de beca.
- Esto es una ayuda económica suplementaria y los usos elegibles de la beca son: pago de matrícula en la institución donde estudiarán su carrera post secundaria, libros, artículos escolares, alimentos, equipo, transportación y hospedaje.
 - La beca podría ser renovable anualmente hasta un máximo de dos (2) a cuatro (4) años, dependiendo del grado de estudio. La renovación de la beca puede considerarse, siempre y cuando, cumpla con los requisitos de renovación y existan fondos suficientes, por lo que deben estar pendiente a la invitación a renovar anualmente.
- El desembolso de la beca se llevará a cabo mediante un solo pago por la cantidad aprobada.
- Esta beca NO constituye el pago total del programa de estudios, lo que implica que no desembolsaremos cantidades adicionales a la aprobada.
- El número de becas que se otorgue cada año estará sujeto a la disponibilidad de fondos.

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

- Jóvenes afrodescendientes entre las edades de 16 a 25 años que demuestren admisión a su primer año de estudios postsecundarios (grados asociados, técnicos, vocacionales, certificaciones o bachilleratos).
- Ser residente permanente del Municipio de Loíza, Puerto Rico.
- Candidatos nuevos deben evidenciar la obtención del diploma de escuela superior o certificación de graduación.
- Candidatos a renovación deben evidenciar progreso académico satisfactorio. Para efecto de esta beca, se define como un índice académico general de 2.75 o más (en una escala de 4.00).
- Evidenciar matrícula para el año académico en curso.
- Demostrar necesidad económica.
- Estar disponible para entrevista por un Comité de Evaluación.
- La prioridad de esta beca será para jóvenes que hayan tenido alguna experiencia de violencia, disposición a hablar sobre su experiencia con sus pares y profesionales de la conducta humana o que hayan estado algún tiempo fuera de la escuela.
- Entregar todos los documentos, según se describen en la guía, en o antes de la fecha límite. Solicitudes incompletas o que no respondan a los criterios de elegibilidad, serán eliminadas del proceso de evaluación.

PROCESO PARA SOLICITAR PARA CANDIDATOS NUEVOS¹

- Completar y someter la solicitud en línea **en o antes de las 11:59 pm del viernes, 26 de marzo de 2021**. *Se recomienda realizar una lectura de la hoja de solicitud provista junto a esta guía para que identifique la información que debe tener disponible antes de acceder el enlace que se provee al final de esta guía para someter su solicitud.* Si el solicitante es menor de 21 años, debe someter su solicitud con la firma de sus padres o encargados.
- Como parte de la solicitud es necesario que completar unas **Preguntas de Apoyo**, en las cuales deben incluir la mayor cantidad de detalles posibles. Sugerimos que se enfoquen en el desarrollo del contenido de las respuestas, ya que tienen gran importancia en el proceso de evaluación y podrían representar la única oportunidad de expresar las necesidades y aspiraciones, ante el comité de evaluación. *Pueden redactar las preguntas en formato Word o alguno parecido, y utilizando la herramienta de copiar (copy) y pegar (paste), luego transferirlo al espacio provisto en la solicitud en línea.*
 - a) Explica detalladamente las razones por las cuales piensas que debes recibir esta beca.*
 - b) Indica tus planes futuros, en cuanto a estudios e intereses profesionales o vocacionales.*
 - c) ¿Cómo esperas aportar a la comunidad loiceña una vez termines tus estudios?*
 - d) ¿Has enfrentado alguna experiencia difícil durante tu vida que te haya presentado obstáculos para completar tus metas? Si tu respuesta es sí, explica los detalles que deseas compartir y cómo lograste superarlos.*

- Se solicitan los siguientes documentos como anejos a tu solicitud:
 - Una (1) carta de recomendación por uno de los siguientes: maestro/a, líderes comunitarios, o persona que pueda dar fe de sus planes para el futuro, sus metas y las razones por la cual entiende que el solicitante debe recibir la beca (Si no le entregan la carta en formato digital, puede referir a su recurso a nuestro correo electrónico serviciosaldonante@fcpr.org para coordinar el envío de esta. Documentos enviados a este correo electrónico deben estar identificados con el nombre del fondo, tipo de documento y el nombre del estudiante).
 - Evidencia de culminación de estudios de escuela superior. (Ej. diploma o certificación de escuela superior)
 - Evidencia de admisión a un programa de estudios en una institución educativa o evidencia de matrícula para la sesión académica en curso o el próximo semestre académico. Esta evidencia debe demostrar que la admisión es a su primer año de estudios postsecundarios.
 - Certificación de necesidad económica con índice de elegibilidad (esta certificación la emite la Oficina de Asistencia Económica de cada institución) y documentación que demuestre sus ingresos como individuo o grupo familiar. Puede evidenciar ingresos con una copia de la planilla de contribución sobre ingresos más reciente o la forma W-2, del estudiante o de sus padres. Si no rinde planilla puede someter evidencia de otros ingresos como: programa de asistencia nutricional, seguro social, pensiones, entre otros.
 - Copia completa de la Solicitud Electrónica del FAFSA y de la Confirmación de la Transmisión de Datos en FAFSA en la Web y la contestación con la codificación de EFC.
 - Desglose de costos de estudio. Esto es un documento que emite la Oficina de Asistencia Económica de la universidad, que detalla los costos universitarios del grado y disciplina académica que usted cursa.
 - Evidencia de residencia del municipio de Loíza. Los documentos que debe presentar son los siguientes:
 - Copia de una identificación con foto (ej. tarjeta electoral, licencia, ID escuela o universidad, etc.)
 - Copia de una factura de agua, luz o teléfono, entre otros documentos. Si es menor de edad, el encargado deberá proveer dicha evidencia y certificar que el joven reside en el hogar.

¹Cumplir con los requisitos y con este proceso no garantiza la obtención de la beca; está sujeta al proceso de evaluación y la disponibilidad de fondos.

PROCESO PARA SOLICITAR PARA CANDIDATOS A RENOVACIÓN²

Los becarios deberán cumplir con el siguiente proceso para obtener la renovación de la beca:

- Completar y someter la solicitud en línea en o antes de las 11:59 pm del viernes, 12 de marzo de 2021. Se recomienda realizar una lectura de la hoja de solicitud provista junto a esta guía para que identifique la información que debe tener disponible antes de acceder el enlace que se provee al final de esta guía para someter su solicitud. Si el solicitante es menor de 21 años, debe someter su solicitud con la firma de sus padres o encargados.
- Como parte de la solicitud es necesario que completar unas **Preguntas de Apoyo**, en las cuales deben incluir la mayor cantidad de detalles posibles. Sugerimos que se enfoquen en el desarrollo del contenido de las respuestas, ya que tienen gran importancia en el proceso de evaluación y podrían representar la única oportunidad de expresar las necesidades y aspiraciones, ante el comité de evaluación. *Pueden redactar las preguntas en formato Word o alguno parecido, y utilizando la herramienta de copiar (copy) y pegar (paste), luego transferirlo al espacio provisto en la solicitud en línea.*
 - a) *Describe tu experiencia educativa durante el pasado año académico e indica como ha aportado a tu desarrollo académico y definición dentro de la disciplina seleccionada.*
 - b) *Indica un reto académico o personal que hayas experimentado, y cómo lo superaste.*
 - c) *Describe cómo has contribuido a tu comunidad (por medio de la escuela, la familia, la iglesia, trabajo voluntario, u otro). Actividades extracurriculares en las que has participado, y cómo estas aportan a tu desarrollo profesional.*
 - d) *Explica el efecto o aportación de esta beca en tu vida, tanto desde el aspecto personal como el académico.*

- Se solicitan los siguientes documentos como anejos a tu solicitud:
 - Transcripción de créditos (copia oficial) con índice académico general, que incluya los últimos créditos aprobados. Debes digitalizar una copia de tu transcripción de créditos, esta puede ser copia de estudiante o la transcripción no oficial que accedes a través del sistema electrónico de cada institución académica, si aplica.
 - Debes solicitar la copia oficial para llegar a nuestras oficinas a través de la siguiente dirección postal: **Fundación Comunitaria de Puerto Rico c/o Fondo de Becas Benito Massó**, PO Box 70362, San Juan, PR 00936-8362 o directamente al correo electrónico serviciosaldonante@fcpr.org. Documentos enviados a este correo electrónico deben estar identificados con el nombre del fondo, tipo de documento y el nombre del estudiante.
 - Evidencia de matrícula para el período académico en curso o el próximo semestre.
 - Certificación de necesidad económica con índice de elegibilidad (esta certificación la emite la Oficina de Asistencia Económica de cada institución) y documentación que demuestre sus ingresos como individuo o grupo familiar. Puede evidenciar ingresos con una copia de la planilla de contribución sobre ingresos más reciente o la forma W-2, del estudiante o de sus padres. Si no rinde planilla puede someter evidencia de otros ingresos como: programa de asistencia nutricional, seguro social, pensiones, entre otros.
 - Copia completa de la Solicitud Electrónica del FAFSA y de la Confirmación de la Transmisión de Datos en FAFSA en la Web y la contestación con la codificación de EFC.
 - Desglose de costos de estudio. Esto es un documento que emite la Oficina de Asistencia Económica de la universidad, que detalla los costos universitarios del grado y disciplina académica que usted cursa.
 - Informe financiero de uso de la beca recibida durante el año académico 2019-2020. Este documento debió ser sometido en o antes del 30 de junio de 2020, si al momento no has enviado tu informe deberás incluir el mismo en los documentos adjuntos a tu solicitud. Todo candidato que no cumpla con este requisito no podrá proseguir con el proceso de renovación hasta que cumpla con el mismo. En caso de que hayas enviado el mismo no tiene que incluirlo.

²Cumplir con los requisitos y con este proceso no garantiza la obtención de la beca; está sujeta al proceso de evaluación y la disponibilidad de fondos.

Nota importante: Los documentos solicitados deben ser digitalizados con una resolución que permita la lectura clara de los mismos. Tendrás un espacio digital para someter cada documento. Deberá ubicar toda la evidencia de una misma categoría en un solo documento PDF que no exceda los 500 MB.

PROCESO DE EVALUACIÓN

En todos los casos, la Fundación Comunitaria de Puerto Rico realizará el siguiente proceso de evaluación:

- **Escrutinio inicial y evaluación preliminar.** Consiste en la revisión de la solicitud y los documentos solicitados para determinar si el joven cumplió con los requisitos de la convocatoria. Incluye el análisis de la carta de recomendación para identificar los candidatos que serán recomendados al Comité de Evaluación.
- **Evaluación final.** Un Comité de Evaluación examina la solicitud de cada candidato. El comité se reserva el derecho de entrevistar a los solicitantes como parte del proceso de evaluación. De ser necesaria una entrevista, la FCPR, por vía telefónica o cualquier otro método de comunicación y notificará a los solicitantes la fecha, hora y lugar de la entrevista. El Comité de Evaluación estará compuesto por representantes de la Junta de Directores de la FCPR, de la comunidad y de la academia (universidad o escuela).
- **Informe de aprobación.** La FCPR emitirá una carta de concesión o denegación de la beca a los candidatos a partir de la fecha de aprobación.
- **Entrega de Beca.** Los becarios seleccionados podrían participar de una actividad para la firma de una carta acuerdo y entrega de la beca que establece las restricciones y normativas que rigen el otorgamiento de la beca.

COMPROMISOS DEL BECARIO

- Proveer evidencia de la utilización de la beca en los usos elegibles.
- Disponibilidad para participar en los eventos del Fondo.
- Mantenerse estudiando a tiempo completo en un programa de estudios académicos o vocacionales.
- Participar de un taller sobre educación financiera que se ofrecerá por la FCPR al momento de otorgar la beca.
- Cumplir con todas las responsabilidades como becario, según establecidas por la carta acuerdo.

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

NOMBRE	_____	_____	_____	_____
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	INICIAL
DIRECCIÓN POSTAL	_____		NÚMERO DE SEGURO SOCIAL	_____
	_____		FECHA DE NACIMIENTO (DÍA/MES/AÑO)	_____
	_____		GÉNERO	_____
	_____		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	
DIRECCIÓN FÍSICA	ZIP CODE		TELÉFONO	_____
	_____		()	_____
	_____		CELULAR	_____
	_____		()	_____
	_____		CORREO ELECTRÓNICO	_____

INFORMACIÓN FAMILIAR

¿ES USTED DEPENDIENTE A OTRO ADULTO? (SI CONTESTA **SÍ**, CONTESTE DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN DE LOS ADULTOS RESPONSABLES Y GRUPO FAMILIAR, INCLÚYASE USTED EN LAS CONTESTACIONES. SI CONTESTA **NO**, CONTESTE LA PREGUNTAS, SIN INCLUIRSE COMO PARTE DEL GRUPO FAMILIAR Y BRINDE DETALLES EN EL ESPACIO PROVISTO EN EL FORMULARIO) **SÍ** **NO**

NOMBRE DEL PADRE O ADULTO RESPONSABLE _____ NOMBRE DE LA MADRE O ADULTA RESPONSABLE _____

OCUPACIÓN _____ OCUPACIÓN _____

ESTATUS CIVIL DE SUS PADRES CASADOS CONVIVEN SEPARADOS DIVORCIADOS _____ FECHA _____

INDIQUE SI ALGUNO O AMBOS DE SUS PADRES HA FALLECIDO Y LA FECHA O AÑO DEL DECESO

PADRE FECHA _____ MADRE FECHA _____ NINGUNO

NÚMERO DE PERSONAS DE LA FAMILIA QUE VIVEN EN LA CASA _____ ¿DE ESE GRUPO CUÁNTOS ESTÁN EN LA UNIVERSIDAD? _____

INDIQUE LOS DEPENDIENTES QUE VIVEN EN EL HOGAR, ESCUELA A LA QUE ASISTEN U OCUPACIÓN SI ESTÁN TRABAJANDO. INCLUYA AL SOLICITANTE DE LA BECA (SI APLICA). LA INFORMACIÓN DEBE SER DEL AÑO ESCOLAR EN CURSO.

NOMBRE	EDAD	ESCUELA, COLEGIO O TRABAJO
_____	_____	_____
_____	_____	_____

ESTATUS CIVIL DEL ESTUDIANTE SOLTERO CASADO JEFE DE FAMILIA DIVORCIADO CONVIVE

NOMBRE DEL CÓNYUGE O PAREJA (SI APLICA) _____ OCUPACIÓN _____

TELÉFONO _____ CORREO ELECTRÓNICO _____

¿TIENE HIJOS O DEPENDIENTES? **SÍ** **NO** SI CONTESTA **SÍ**, INDIQUE CUÁNTOS _____

¿TRABAJA DURANTE EL CURSO ESCOLAR? **SÍ** **NO** SI CONTESTA **SÍ**, ¿CUÁNTAS HORAS A LA SEMANA? _____

INFORMACIÓN ACADÉMICA PARA EL AÑO 2020-2021

ESCUELA O PROGRAMA DE PROCEDENCIA _____

DISCIPLINA DE ESTUDIO O PROFESIÓN SELECCIONADA _____

NIVEL ACADÉMICO PARA EL CUAL SOLICITA LA BECA:

CERTIFICACIÓN GRADO ASOCIADO BACHILLERATO OTRO _____

AÑO DE ESTUDIO 1RO 2DO 3RO 4TO 5TO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: _____

RECINTO: _____

FACULTAD O DEPARTAMENTO: _____

DIRECCIÓN POSTAL: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

FECHA DE GRADUACIÓN (ESTIMADA): _____

JUSTIFICACIÓN. INDIQUE LAS ÁREAS EN QUE NECESITA APOYO ECONÓMICO:

¿CÓMO TE ENTERASTE DE ESTA CONVOCATORIA? (SELECCIONE LAS QUE APLIQUEN)

FCPR.ORG CORREO ELECTRÓNICO FACEBOOK TWITTER LINKEDIN OTRA RED SOCIAL

ANUNCIO EN Prensa ESCRITA ANUNCIO EN PORTAL DEL DONANTE ANUNCIO EN RADIO O TELEVISIÓN

POR REFERENCIA DE AMIGO/ PROFESOR "WORD OF MOUTH" OTRO: _____

ESCUELA U ORGANIZACIÓN (ESPECIFIQUE): _____

CERTIFICACIÓN Y RELEVO DE INFORMACIÓN

- Certificamos que toda la información sometida en esta solicitud es verdadera y completa de acuerdo con nuestro mejor juicio. Aceptamos que cualquier información falsa o incompleta será motivo suficiente para que se deniegue esta solicitud o se anule cualquier otorgamiento.
- Certificamos el cumplimiento con todos los requisitos de elegibilidad, según se especifican en esta solicitud y las instrucciones que le acompañan.
- Entendemos que el estudiante sólo puede recibir una beca de los programas de becas administrados por la FCPR por año. Entendemos que los materiales sometidos en esta solicitud serán propiedad de la FCPR y no serán devueltos.
- Autorizamos a la FCPR a compartir o publicar mi promedio académico, fotos y esta solicitud para propósito de evaluación, reclutamiento, relaciones públicas y cualquier otra actividad relacionada.
- Entendemos que es necesario notificar a la FCPR cualquier cambio en el estatus de matrícula. También entendemos que el cambiar el estatus de estudiante puede resultar en la cancelación de la beca.

FIRMA DE SOLICITANTE

FIRMA DEL PADRE, MADRE O ENCARGADO

FECHA

NOMBRE DEL PADRE, MADRE O ENCARGADO

NO ESCRIBA EN ESTE ESPACIO. PARA USO ADMINISTRATIVO

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN _____

NÚMERO DE DONATIVO _____

Instrucciones generales para prepararse para someter su solicitud en línea

Si cumple con los requisitos establecidos en esta guía deberá entrar al enlace provisto más adelante para completar la **solicitud en línea**. Debe anejar todos los documentos requeridos para que su solicitud pueda ser tomada en consideración. Solicitudes no elegibles o incompletas serán rechazadas inmediatamente por el sistema en línea y no serán evaluadas.

Le incluimos **instrucciones generales** que le ayudarán a completar su solicitud en línea.

I. Crear su cuenta

- a. Debe acceder la solicitud en línea a través del enlace provisto. Una vez tenga acceso al sistema debe crear su cuenta seleccionando el enlace (*link*) Nuevo Solicitante. Provea la dirección de correo electrónico que utilizará como usuario y genere una contraseña (*password*). Al hacerlo presione el botón de Continuar para crear su cuenta. Nota: Puede cambiar el idioma a español para facilitar su lectura.
- b. El sistema lo regresará a la página principal. Nuevamente, ingrese el usuario (correo electrónico) y contraseña, presione el botón de Iniciar. Esto le dará acceso a completar las preguntas de seguridad, requeridas por el sistema en caso de tener problemas de acceso o de olvidar su contraseña.

II. Prueba de elegibilidad

- a. Una vez complete el proceso de crear su cuenta el sistema le dará acceso a la Prueba de Elegibilidad. Esta prueba nos ayudará a confirmar que cumple con los criterios pre-establecidos para este fondo; determinará si puede continuar con el proceso de completar la solicitud y someter la misma.

III. Solicitud en línea

- a. Cuando complete el proceso de creación de su cuenta obtendrá acceso a la solicitud en línea. Favor de hacer referencia a la hoja de solicitud adjunta para conocer la información que se le requiere.

Además, encontrará una lista de cotejo que le permitirá verificar los documentos requeridos en formato digital antes de comenzar el proceso de solicitud en línea:

Candidatos Nuevos

- Contestación a las preguntas de apoyo (ver detalles en proceso para solicitar).
- Una carta de recomendación de maestro/a; líderes comunitarios; o persona que pueda dar fe de sus planes para el futuro.
- Diploma de escuela superior o certificación de graduación.
- Evidencia de admisión o matrícula para el semestre académico en curso o que comienza.
- Evidencia de necesidad económica (ver detalles).
- FAFSA
- Desglose de costos de estudios.
- Evidencia residencia en Loíza

Candidatos a Renovación

- Contestación a las preguntas de apoyo (ver detalles en proceso para solicitar renovación).
- Evidencia matrícula para el semestre académico en curso o que comienza.
- Evidencia de necesidad económica (ver detalles).
- FAFSA
- Desglose de costos de estudios.
- Informe final de beca anterior si no lo ha sometido.

SI ESTÁ LISTO PARA SOLICITAR PRESIONE AQUÍ:

SOLICITUD EN LÍNEA

Notas importantes:

Los enlaces presentados en esta sección se pueden acceder pulsando sobre estos dentro del documento. Si no tiene esta guía en formato digital, puede accederla visitando la página de Internet de la FCPR en la siguiente dirección <https://www.fcpr.org/donativos-y-becas/> y seleccionar la **Guía 2020** del **Fondo de Becas Benito Massó para jóvenes de Loíza**. Los solicitantes que tengan alguna dificultad para someter su solicitud en línea recibirán apoyo técnico a través de la Fundación Comunitaria de Puerto Rico, llamando al 787-721-1037 o escribiendo a krivera@fcpr.org. Nuestro horario de operaciones es de lunes a viernes de 8:30 AM - 5:30 PM. Si necesita enviar documentos relacionados a su solicitud por

correo electrónico debe utilizar la dirección serviciosaldonante@fcpr.org y deben estar identificados con el nombre del fondo, tipo de documento y el nombre del estudiante

Si comenzó su solicitud y no pudo terminarla, pero la guardó (save) o grabó en el sistema debe utilizar el siguiente enlace para completarla y continuar la misma: [Continuación en Solicitud en línea](#). Si tiene alguna pregunta puede comunicarse con la Sra. Jocelyn G. Capeles Pérez, Oficial Senior de Servicios al Donante de la Fundación Comunitaria de Puerto Rico, organización encargada de la administración del Fondo de Becas a través de la dirección de correo electrónico jgcapeles@fcpr.org. También puede contactar al Sr. Nelson J. Díaz Hernández, Líder de Proyecto Comunitario en Loíza de la FCPR, a través de la dirección de correo electrónico njdiaz@fcpr.org

Se aceptarán solicitudes a través del enlace provisto hasta las **11:59 pm del viernes, 26 de marzo de 2021**. Luego de esta fecha y hora la solicitud en línea no estará disponible y no podrá someter la misma.

**Extensión de FECHA LÍMITE:
Viernes, 26 de marzo de 2021**